

#### Innovationen – seit 1886

Wir sind die einzige Top Managementberatung mit einer über 125-jährigen Erfolgsgeschichte. Gegründet als Technologieberatungsunternehmen haben wir in unserer gesamten Unternehmensgeschichte zu zahlreichen wegweisenden Innovationen beigetragen.



#### Wir verbinden Strategie, Technologie und Innovation

Wir sind anerkannt als Vordenker, die damals wie heute konsequent Strategie, Technologie und Innovation verbinden. Wir entwickeln kontinuierlich Next Generation Lösungen mit denen wir Unternehmen und ganze Industrien nachhaltig mitgestalten.

#### Wir arbeiten einzigartig und anders

Was die Berater von Arthur D. Little vom Wettbewerb unterscheidet, ist das Quäntchen mehr an Individualität, persönlichem Engagement und Kreativität sowie Innovationskraft bei der Lösungsfindung.

Zur Unterstützung unserer Beratungsprojekte besetzen wir die Stelle eines / einer

## WerkstudentIn in der Strategieberatung

**Fokus TIME – Telecommunication, Information, Media & Electronics in CEE**

**Beginn des Praktikums:** ab sofort

**Dauer:** verhandelbar

**Art:** Teilzeit, 20 Wochenstunden, Arbeitszeiten nach Rücksprache frei einteilbar

**Bürostandort:** Wien

#### Ihr Aufgabengebiet:

Sie sind von Beginn an Teil eines international arbeitenden Teams und werden unter der Anleitung Ihres Mentors / Ihrer Mentorin in die laufende Beratertätigkeit eingebunden, wobei Sie oft direkt mit dem Managing Director unseres Wiener Standorts zusammenarbeiten. Ihr Aufgabenfeld beinhaltet neben dem eigenständigen Recherchieren, Analysieren und Strukturieren von Fragestellungen auch die Aufbereitung der gewonnenen Daten und das Generieren wertvoller Aussagen und Handlungsempfehlungen für unsere Kunden. Ihr Hauptaugenmerk liegt dabei auf den Entwicklungen und Trends im Telekommunikationsmarkt in Zentral- und Osteuropa.

#### Ihr Profil:

Sie sind Studierende oder Studierender eines **betriebswirtschaftlichen Studiums (insbesondere Internationale Betriebswirtschaft, Wirtschaftsinformatik, etc.)** und haben ein Bachelor-Studium abgeschlossen. Sie befinden sich im Master-, MBA- oder Doktorats-Studium. Sie zählen zu den besten Studierenden Ihres Jahrganges.

Darüber hinaus bringen Sie Affinität oder erste Erfahrungen im TIME Bereich mit (z.B. durch Praktika oder universitäre Projekte), sowie

- Internationale Erfahrungen (z.B. Auslandsstudium, internationale Praktika)
- Solide quantitative Fähigkeiten (inkl. ausgeprägter MS Excel-Kenntnisse)

Sie arbeiten sich schnell und effizient in komplexe Aufgabenstellungen ein und möchten sich in kürzester Zeit zu einem vollwertigen Teammitglied entwickeln. Sie verfügen über sehr gute analytische, konzeptionelle und kommunikative Fähigkeiten in Deutsch, Englisch und einer slawischen Sprache, höchste Flexibilität, Motivation und Belastbarkeit. Verlässlichkeit, Professionalität, höchste Ansprüche an Ihre Arbeitsqualität und eine ausgeprägte Feedbackkultur sind für Sie selbstverständlich. Fortgeschrittene MS Office-Kenntnisse runden Ihr Profil ab.

#### Ihr Gehalt:

Das kollektivvertragliche Mindestentgelt für diese Position beträgt 1.375,- € brutto monatlich für eine Vollzeitstelle. Das tatsächliche Gehalt bei Arthur D. Little liegt deutlich darüber.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Wenn Sie davon überzeugt sind, dass Sie auch zum Kreis unserer Mitarbeiter gehören möchten, senden Sie Ihre vollständige Bewerbung (Anschreiben, Lebenslauf und alle Zeugnisse) per E-Mail an: Nicole Großöhme

[careers.austria@adlittle.com](mailto:careers.austria@adlittle.com)

Mehr über uns und das Bewerbungsverfahren erfahren Sie unter <http://www.adlittle.at> oder auf Facebook unter [www.facebook.com/adl.recruiting](http://www.facebook.com/adl.recruiting)

# Arthur D Little