

## Verwaltungspraktikum (v1) im BMB, Abteilung II/3 (Kaufmännische Schulen und Bildungsberatung)

Das Bundesministerium für Bildung sucht eine Verwaltungspraktikantin/einen Verwaltungspraktikanten für die Abteilung II/3 (Kaufmännische Schulen und Bildungsberatung) für einen Zeitraum von 12 Monaten.

|  |                                     |
|--|-------------------------------------|
| <b>Wertigkeit/Einstufung:</b>          | Verwaltungspraktikant/in            |
| <b>Dienststelle:</b>                   | BM für Bildung                      |
| <b>Dienstort:</b>                      | Bundesministerium für Bildung, Wien |
| <b>Vertragsart:</b>                    | Befristet                           |
| <b>Befristung:</b>                     |                                     |
| <b>Beschäftigungsausmaß:</b>           | Vollzeit                            |
| <b>Beginn der Tätigkeit:</b>           | ehestmöglich                        |
| <b>Ende der Bewerbungsfrist:</b>       | 19.04.2017                          |
| <b>Monatsentgelt/bezug mindestens:</b> | € 1.288,90 (Ausbildungsbeitrag v1)  |
| <b>Referenzcode:</b>                   | BMB-17-0555                         |

### Aufgaben und Tätigkeiten

- Unterstützung bei der Implementierung von Reformprojekten im Bereich der kaufmännischen Schulen
- Mitarbeit bei der Qualitätsentwicklung im Bereich der Bildungsberatung
- Unterstützung der Öffentlichkeitsarbeit im Bereich der kaufmännischen Schulen
- Mithilfe bei der Planung und Organisation von Tagungen und Dienstbesprechungen für den Bereich der kaufmännischen Schulen

## **Erfordernisse**

- Abgeschlossenes Hochschulstudium vorzugsweise Wirtschaftspädagogik
- Kenntnisse des österreichischen Bildungssystems, insbesondere des Berufsbildungssystems sowie der kaufmännischen Schulen
- Kenntnisse im Projekt- und Prozessmanagement von Vorteil
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Bereitschaft und Fähigkeit zum selbständigen und effizienten Arbeiten
- Hohes Maß an Kommunikations- und Teamfähigkeit

## **Bewerbungsunterlagen, Verfahren und Sonstiges**

Bewerbungsgesuche haben innerhalb von zwei Wochen nach Eintragung in der Jobbörse der Republik Österreich unter Angabe der Gründe, welche die Bewerberin bzw. den Bewerber für diesen Arbeitsplatz als geeignet erscheinen lassen, ausschließlich online über die Jobbörse der Republik Österreich ([www.jobboerse.gv.at](http://www.jobboerse.gv.at)) über den Button „Bewerben“ zu erfolgen.

Gemäß § 20 Abs. 1a Ausschreibungsgesetz 1989 sind ferner Erfahrungen aus qualifizierten Tätigkeiten oder Praktika in einem Tätigkeitsbereich außerhalb der Dienststelle (z.B. andere Dienststelle, Einrichtung der Europäischen Gemeinschaften oder im Bereich der Wirtschaft) erwünscht.

Der Ausbildungsbeitrag beträgt in den ersten drei Monaten als Verwaltungspraktikantin/als Verwaltungspraktikant € 1.288,90. In den darüber hinausgehenden Zeiträumen beträgt der Ausbildungsbeitrag € 2.577,80.

## **Kontaktinformation**

Mag. Eva Wrchowszky  
Bundesministerium für Bildung  
Abteilung Präs.1  
Minoritenplatz 5, 1010 Wien  
Tel: 01 53120 – 3005  
E-Mail: [eva.wrchowszky@bmb.gv.at](mailto:eva.wrchowszky@bmb.gv.at)